

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

Función: Impartición de Justicia Fiscal y Administrativa

Sub-Función: Coordinar los procesos jurisdiccionales necesarios encaminados al buen funcionamiento del Tribunal.

Objetivo: Vinculación permanente con el desarrollo de las acciones y actividades que permitan realizar con eficacia y eficiencia la actividad jurisdiccional.

Programas:

Sub- Programas:

1. Impartición de Justicia

- 1.1 Sala Administrativa
- 1.2 Salas Unitarias Especializadas
- 1.3 Secretaria General de Acuerdos
- 1.4 Sesiones Ordinarias
- 1.5 Sesiones Extraordinarias
- 1.6 Acuerdos Aprobados por el Pleno en Sesiones Ordinarias y Extraordinarias.

Indicador

Unidad de Medida

Cantidad

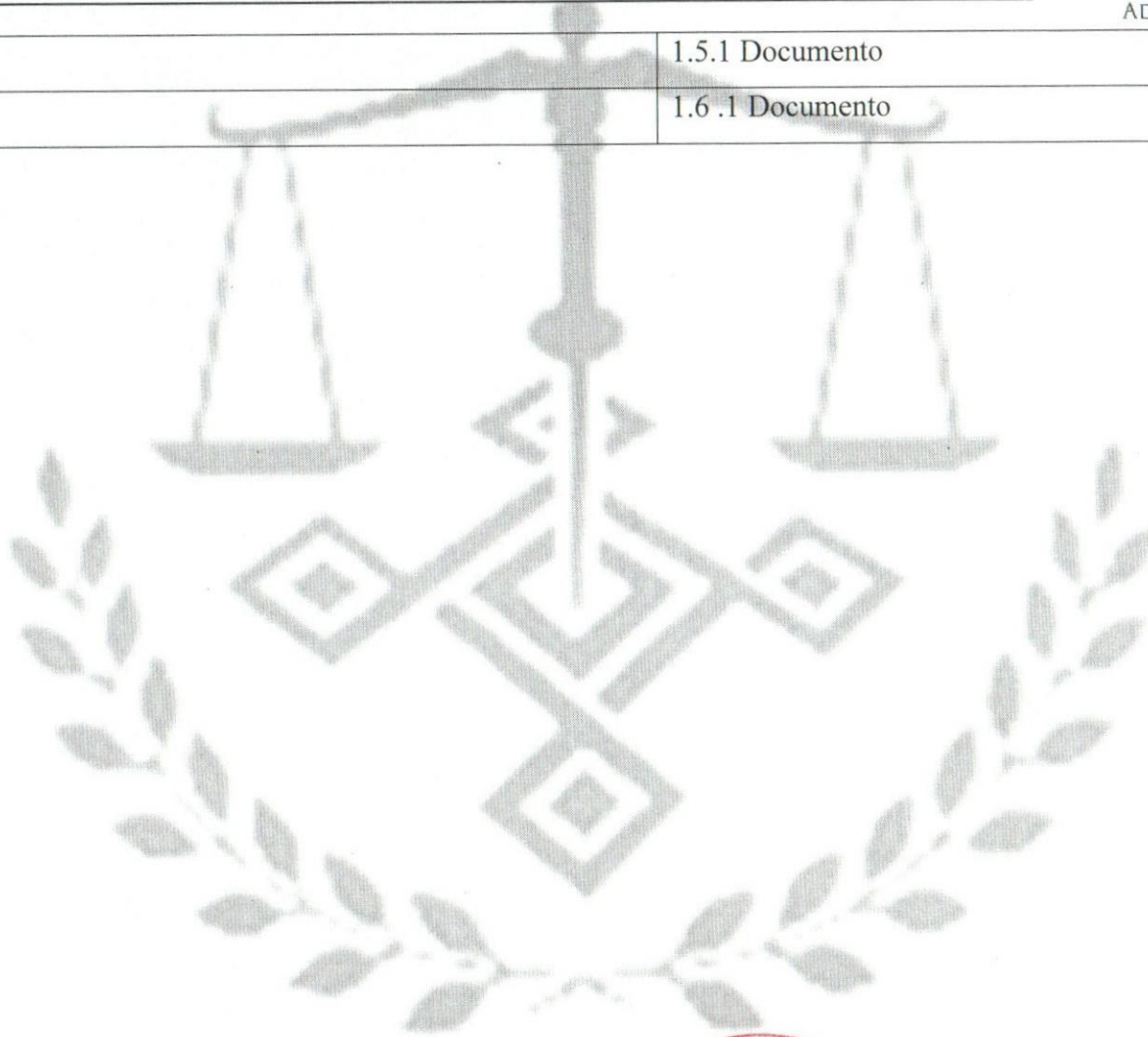
| | | |
|---|-----------------|------|
| 1.1.1 Juicios Contenciosos Administrativos. | 1.1.1 Documento | 1242 |
| 1.1.2 Recursos de Reconsideración. | 1.1.2 Documento | 75 |
| 1.1.3 Promociones. | 1.1.3 Documento | 3551 |
| 1.2.1 Procedimientos de Responsabilidad Administrativa. | 1.2.1 Documento | 35 |
| 1.2.2 Juicios Contenciosos Administrativos en contra de Resoluciones de Recursos de Revocación. | 1.2.2 Documento | 6 |
| 1.2.3 Recursos de inconformidad. | 1.2.3 Documento | 2 |
| 1.2.4 Recursos de Reclamación. | 1.2.4 Documento | 2 |
| 1.2.5 Recurso de Apelación. | 1.2.5 Documento | 44 |
| 1.2.6 Promociones. | 1.2.6 Documento | 100 |
| 1.3 Excitativas. | 1.3.1 Documento | 11 |
| 1.4 Sesión | 1.4.1 Documento | 12 |

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

| | | |
|------------|------------------|----|
| 1.5 Sesión | 1.5.1 Documento | 24 |
| 1.6 Sesión | 1.6 .1 Documento | 30 |




LIC. CÉSAR ABEL CURIEL CARRILLO
Titular del Órgano Interno de Control
del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit





TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

UNIDAD RESPONSABLE: Secretaria General de Acuerdos

| | |
|-------------|--|
| FUNCIÓN | IMPARTICIÓN DE JUSTICIA |
| SUB-FUNCIÓN | Coordinar los procesos Jurisdiccionales necesarios encaminados al buen funcionamiento del Tribunal |

| INDICADORES | UNIDAD DE MEDIDA | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | INICIO | TERMINO | RESULTADO |
|-------------------------------|------------------|------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|--------------|-----------|
| 1.1.1 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.1.2 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.1.3 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2.1 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2.2 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2.3 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2.4 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2.5 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2.6 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.3.1 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.4.1 | DOCUMENTO | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.5.1 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.6.1 | DOCUMENTO | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| TOTAL DE PRODUCTIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | 25.00 | |

LIC. CÉSAR ABEL CURELLI CARILLO
 Titular del Organó Interno de Control
 del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

| | | | |
|--|--|---|----------|
| Función: Servicios Administrativos | | Sub-Función: Asuntos de Administración y Financieros | |
| Objetivo: Promover el desarrollo de capacidades Institucionales y modelos de gestión para lograr una administración efectiva. | | | |
| <u>Programas:</u> | | <u>Sub-Programas:</u> | |
| 1. Registro Sistemático Contable. | | 1.1 Eficiencia del Registro Financiero. | |
| 2. Cumplimiento de la Obligaciones Fiscales. | | 2.1. Declaración de Impuestos | |
| 3. Evaluación Trimestral de Armonización Contable. | | 3.1. SEVAC | |
| 4. Presentación de Informes Financieros. | | 4.1. Avances de Gestión Financiera | |
| 5. Elaboración de la Cuenta Anual. | | 5.1. Informe Anual de Cuenta Pública | |
| 6. Atención a los Entes Fiscalizadores. | | 6.1. Atención de Auditorias | |
| 7. Control Patrimonial. | | 7.1. Inventarios actualizado | |
| 8. Proceso de Presupuestación Anual. | | 8.1. Proyecciones de Presupuesto de Egresos | |
| 9. Procesos de Asignación y Control. | | 9.1. Control Presupuestal | |
| 10. Integración del Archivo Financiero. | | 10.1. Garantizar la Guarda y Custodia | |
| 11. Sistema de Control y Gestión de Pagos. | | 11.1. Sistema de Flujo de Efectivo | |
| 12. Sistema de Control de Nomina. | | 12.1. Sistema Consolidado de Incidencias y Asistencias | |
| 13. Actualización y Capacitación. | | 13.1. Desarrollo del Personal | |
| Indicador | | Unidad de Medida | Cantidad |
| 1.1.2. Cuenta Mensual Comprobada | | 1.1.2.3. Cuenta Mensual | 12 |
| 2.1.2. Declaración Mensual de Impuestos Retenidos | | 2.1.2.3. Declaración Mensual | 12 |
| 3.1.2. Evaluación Trimestral | | 3.1.2.3. Evaluación | 4 |
| 4.1.2. Informe Trimestral | | 4.1.2.3. Informe | 4 |
| 5.1.2. Informa Anual | | 5.1.2.3. Informe | 1 |
| 6.1.2. Auditorias | | 6.1.2.3. Informes de Resultados | 3 |
| 7.1.2. Inventario | | 7.1.2.3. Inventario Anual | 1 |
| 8.1.2. Presupuesto Anual | | 8.1.2.3. Presupuesto | 1 |
| 9.1.2. Control y Evaluación | | 9.1.2.3. Evaluación Trimestral | 4 |
| 10.1.2. Archivo Público | | 10.1.2.3. Control y Manejo de Archivos | 1 |
| 11.1.2. Flujo Neto | | 11.1.2.3. Sistema de Flujo de Efectivo | 12 |
| 12.1.2. Reportes de Nominas e Incidencias | | 12.1.2.3. Sistema de Flujo de Efectivo | 24 |
| 13.1.2. Capacitación | | 13.1.2.3. Capacitación | 2 |

LIC. CÉSAR ABEL CURIÉL CARRILLO

Titular del Órgano Interno de Control
del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

UNIDAD RESPONSABLE: Departamento de Administración

| FUNCIÓN | IMPARTICIÓN DE JUSTICIA | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|---|------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|------------------------|-----------|
| SUB-FUNCIÓN | ASUNTOS DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIEROS | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADORES | UNIDAD DE MEDIDA | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | INICIO | TERMINO | RESULTADO |
| 1.1.2 | CUENTA MENSUAL | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 2.1.2 | DECLARACIÓN MENSUAL | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 3.1.2 | EVALUACIÓN | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 4.1.2 | INFORME | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 5.1.2 | INFORME | | 100% | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 100.00% |
| 6.1.2 | INFORME DE RESULTADOS | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 7.1.2 | INVENTARIO ANUAL | | | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 100.00% |
| 8.1.2 | PRESUPUESTO | | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 0.00% |
| 9.1.2 | EVALUACIÓN TRIMESTRAL | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 10.1.2 | CONTROL Y MANEJO DE ARCHIVOS | | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 0.00% |
| 11.1.2 | SISTEMA DE FLUJO DE EFECTIVO | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 12.1.2 | SISTEMA DE FLUJO DE EFECTIVO | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 13.1.2 | CAPACITACIÓN | | | 0% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 0.00% |
| | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL DE PRODUCTIVIDAD | 30.77 |


LIC. CÉSAR ABEL CURIEL CARRILLO
 Titular del Órgano Interno de Control
 del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

UNIDAD DE AMPAROS DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

Función: Impartición de Justicia

Sub-Función: Tramitar los Juicios de Amparo en contra de las Resoluciones del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit.

Objetivo: Preservar la Legalidad de las decisiones del Tribunal dentro del marco constitucional.

Programas:

Sub-Programas:

1. Tramite de Admisión y substanciación de amparos directos e indirectos.

1.1 Amparos Directos

2.1 Amparos Indirectos

3.1 Juicios de Protección a Derechos Fundamentales

4.1 Sustanciación

5.1 Informe a la Secretaria General

Indicador

Unidad de Medida

Cantidad

1.1.2 Tramite de Demandas de Amparo Directo

1.1.2.3 Informe

4

2.1.2 Tramite de Demandas de Amparo Indirecto

2.1.2.3 Informe

4

3.1.2 Informe a la Sala Constitucional del Tribunal Superior de Justicia

3.1.2.3 Informe

4

4.1.2 Informes Previos y Justificados

4.1.2.3 Informe

4

5.1.2 Informe Trimestral

5.1.2.3 Informe

4

LIC. CÉSAR ABEL CURIEL CARRILLO

Titular del Órgano Interno de Control
del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

UNIDAD RESPONSABLE: Unidad de Amparos

| FUNCIÓN | | IMPARTICIÓN DE JUSTICIA | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|------------------------|-----------|
| SUB-FUNCIÓN | | PRESERVAR LA LEGALIDAD DE LAS DECISIONES DEL TRIBUNAL DENTRO DEL MARCO CONSTITUCIONAL. | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADORES | UNIDAD DE MEDIDA | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | INICIO | TERMINO | RESULTADO |
| 1.1.2.3 | INFORME | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 2.1.2.3 | INFORME | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 3.1.2.3 | INFORME | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 4.1.2.3 | INFORME | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 5.1.2.3 | INFORME | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| | | | | | | | | | | | | | | | TOTAL DE PRODUCTIVIDAD | 25.00 |

LIC. CÉSAR ABEL CURIEL CARRILLO
Titular del Órgano Interno de Control
del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit



TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO



TRIBUNAL DE JUSTICIA
ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

Función: Transparencia y Acceso a la Información Pública del TJAN

Sub-Función: Transparencia en la Información que el Tribunal crea, genera, modifica y publica, así como el acceso a la información por parte de los usuarios e informar los avances y metas cumplidas.

Objetivo: Hacer efectivo el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, así como el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia.

Programas:

Sub- Programas:

1. Apertura y Transparencia con la Sociedad

- 1.1 Sesiones Ordinarias del Comité de Transparencia.
- 1.2 Carga de Información de la Plataforma Nacional de Transparencia.
- 1.3 Carga de Información de la Página Oficial del TJAN.
- 1.4 Información rendida al ITAI.
- 1.5 Información rendida al ITAI.
- 1.6 Acceso a la Información Pública.
- 1.7 Informes rendidos.

Indicador

Unidad de Medida

Cantidad

1.1 Acciones del Comité de Transparencia.

1.1 Sesiones

12

1.2 Plataforma Nacional de Transparencia.

1.2 Número de Carga de Información.

4

1.3 Página Oficial del TJAN.

1.3 Número de Carga de Información.

4

1.4 Informes Bimestrales

1.4 Informes

6

1.5 Informe Anual

1.5 Informe

1

1.6 Solicitudes INFOMEX

1.5 Solicitudes recibidas

Variable

1.7 Informes trimestrales rendidos a presidencia.

1.7 Informes

4

LIC. CÉSAR ABEL CURIÉ CARRILLO

Titular del Órgano Interno de Control

del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit





TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE NAYARIT

UNIDAD RESPONSABLE: Unidad de Transparencia

| | |
|-------------|---|
| FUNCIÓN | TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA |
| SUB-FUNCIÓN | TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN QUE EL TRIBUNAL GENERA Y PÚBLICA, ASÍ COMO EL ACCESO A LA INFORMACIÓN |

| INDICADORES | UNIDAD DE MEDIDA | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | INICIO | TERMINO | RESULTADO |
|-------------------------------|----------------------|------|------|------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------------|--------------|-----------|
| 1.1 | SESIONES | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.2 | CARGA DE INFORMACION | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.3 | CARGA DE INFORMACION | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.4 | INFORMES | | 100% | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 16.67% |
| 1.5 | CAPACITACIÓN | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 100.00% |
| 1.6 | SOLICITUDES | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| 1.7 | INFORMES | 100% | | | | | | | | | | | | 01/01/2023 | 30/03/2023 | 25.00% |
| TOTAL DE PRODUCTIVIDAD | | | | | | | | | | | | | | | 34.52 | |


 LIC. CÉSAR ADEL CURIEL CARRILLO
 Titular del Órgano Interno de Control
 del Tribunal de Justicia Administrativa de Nayarit

